



新加坡商立福人事顧問有限公司台灣分公司

www.recruitfirst.co

實習生(台中)招募公告

工作內容

外商實習生招募中！（可轉正）如果你對人資或業務工作有興趣、擅於溝通、想拓展市場視野與人脈，且擁有一顆勇於挑戰的心，歡迎加入我們！！

【好處多多 Why us ?】

1. 隸屬於新加坡上市公司 HRnetGroup，是在亞洲佈局成熟的集團公司。
2. 完善培訓制度讓你快速累積職場即戰力！了解人資的邏輯思考！學會自信開口不害怕！
3. 透過直接溝通了解人才市場與產業概況，讓你對職涯規劃更有方向。

【工作內容 Key Responsibility】

1. 求職者開發及資料建立 Assist in database sourcing project; conduct mapping for organization structures of targeted companies.
2. 顧客連絡資料整理、建檔以及追蹤 Assist in organization and preparation of documents or reports; study target industry.
3. 協助顧問處理公司內部行政作業，使用 RMS (Recruitment Management System) 完成招募專案必要流程。Provide administrative support in projects, complete Recruitment Project SOP in MRS.
4. 履歷篩選、履歷推薦、安排面試等流程 Screen Resumes, Recommend Resumes, Arrange Interviews

【條件】

1. 目前為大四或碩一/二的學生（如表現良好，畢業後有機會轉正） Must be currently in school or looking to continue education.
2. 上班時間為 9 點-18 點，中午休息 1 小時，每週至少 3 天，可長期配合至少 6 個月 Working hours 9-18:00, 1 hour lunch break. At least 3 days a week for at least 6 months.
3. 熟悉電腦操作（包含 Office 365, Google Suite, Social Media... 等） Familiar with the use of Office 365, Google Suite, Social Media..ect.

4. 英文能力中上 (TOEIC 多益測驗 >750 更加分!) Fluent in English. TOEIC score higher than 750 preferred not must.

【人格特質 Other Attributes】

1. 良好的溝通能力，不害怕與陌生人互動! Good communication and interpersonal skills
2. 獨立思考的能力並且開放的心態 Presentable, open-minded, independent thinking
3. 可以面對高壓力及快速的工作環境 Able to work under stress and fast path environment
4. 時間管理大師，可因應工作需求，快速調整並有效率的處理任務 Multi-tasking skills and strong time management.

【其他】

職務類別：人力資源人員、工讀生、業務助理

工作待遇：時薪 200 元

工作質：兼職 - 長期工讀 (學期實習生或暑期實習生)

上班地點：台中市西區臺灣大道二段 489 號 31 樓

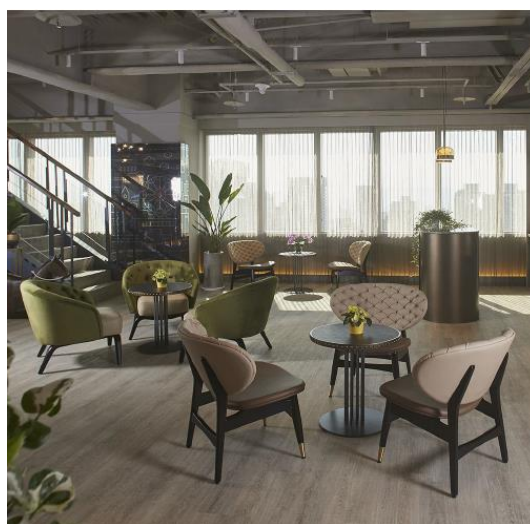
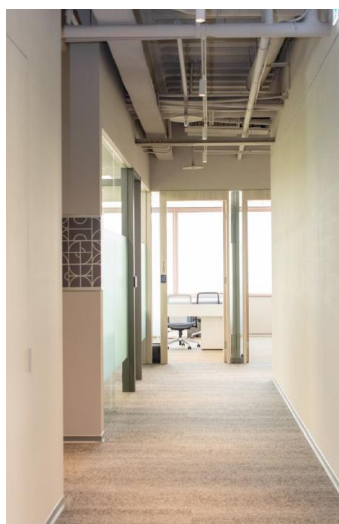
時段：9:00-18:00

工作經歷：不拘

學歷要求：專科、大學、碩士

科系要求：不拘，商管系所或人資管理系所佳

語文條件：英文 -- 聽 / 中等、說 / 中等、讀 / 中等、寫 / 中等



(台中辦公室工作環境)



有興趣的同學請透過 104 招募網頁投遞履歷

聯繫人: Emily Tsai emilysy.tsai@hrnetone.com ; Flora Tsai (flora.tsai@recruitfirst.co)