

中臺科技大學學生校外實習不適應之輔導與轉介處理要點

1131004 校級實習委員會會議修訂通過

- 一、為確保學生於校外實習期間有實習不適應或轉介實習機構之需求時，得即時知悉處理管道並獲得協助，特依據本校「學生實習辦法」訂定「中臺科技大學學生校外實習不適應之輔導與轉介處理要點」(以下簡稱本處理要點)。
- 二、學生於校外實習期間若因個人或實習機構因素無法繼續實習時，得由學生或實習機構向學校實習輔導教師反映，由學校實習輔導教師進行瞭解與釐清原因歸屬，並填寫本校「校外實習不適應之輔導與轉介處理紀錄表」(如附件 1)，及彙整相關佐證資料備查。
 - (一) 學生個人因素：由學校實習輔導教師與導師共同輔導實習學生及研議改善方案。
 - (二) 實習機構因素：由學校實習輔導教師與業界實習輔導教師共同商議改善方案。
- 三、為確保學生實習權益，若學生經輔導後仍無法於原實習機構繼續實習時，得依以下情形給予適當之協助：
 - (一) 無繼續實習意願時，協助學生完成終止實習相關作業流程。
 - (二) 有繼續實習意願時，協助學生進行實習機構轉換相關作業流程。
- 四、學校實習輔導教師應將處理情形詳加記錄，事件結束後另將處理結果結案存檔，並提報研發處實就組備查，作為日後辦理學生校外實習各項業務改進之參考。
- 五、本處理要點流程圖如附件 2。
- 六、本處理要點經本校校級實習委員會審議通過後實施，修正時亦同。

中臺科技大學學生校外實習不適應之輔導與轉介處理紀錄表

填表日期： 年 月 日

一、基本資料			
學制/系級：		實習學生姓名：	
實習期間：		學校實習輔導教師：	
實習機構：		業界實習輔導教師：	
二、事件類別（請勾選以下項目）			
☐ 實習不適應 ☐ 實習異動 ☐ 其他(請敘明)：_____			
☐ 自我準備度不足 ☐ 學習困難 ☐ 交通問題 ☐ 身心健康問題 ☐ 人際問題 ☐ 經濟問題 ☐ 感情問題 ☐ 生涯規劃 ☐ 出缺席遲到問題 ☐ 工作職場問題 ☐ 其他(請敘明)：_____			
三、事件說明			
四、處理過程說明（如有提送系級實習委員會討論，請檢附會議紀錄）			
五、處理結果			
☐ 續留原實習機構 ☐ 轉換實習機構(請敘明)：_____ ☐ 終止實習 ☐ 實習期間異動(請敘明)：_____ ☐ 實習替代方案(請敘明)：_____ ☐ 其他(請敘明)：_____			
簽 章			
學校實習輔導教師		系主任	
研發處實就組承辦人	研發處實就組組長	研發長	

說明：學校實習輔導教師應將處理情形詳加紀錄，事件結束後另將處理結果結案存檔，並提報系級、院級及校級實習委員會會議備查，作為日後辦理學生校外實習各項業務改進之參考。

中臺科技大學學生校外實習不適應之輔導與轉介處理要點流程圖

